

UBND TỈNH AN GIANG
SỞ NGOẠI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 663/SNgV-VP
V/v hướng dẫn nộp hồ sơ giải quyết thủ tục
hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của
Sở Ngoại vụ bằng hình thức trực tuyến

An Giang, ngày 18 tháng 7 năm 2022

Kính gửi:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Công văn số 588/UBND-TH ngày 02/6/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc đôn đốc, thúc đẩy hiệu quả cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến;

Thực hiện theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh tại gạch đầu dòng thứ 2, Khoản 1: *“Các cơ quan, đơn vị tăng cường tuyên truyền về việc cung ứng dịch vụ công trực tuyến độ 3,4 đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người dân và doanh nghiệp đảm bảo hết năm 2022: 100% cán bộ, công chức cơ quan, đơn vị có tài khoản trên Cổng dịch vụ công Quốc gia;*

Nay Sở Ngoại vụ thông báo và đề nghị các cá nhân, cơ quan, tổ chức trên địa bàn tỉnh An Giang nộp hồ sơ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ ***bằng hình thức trực tuyến, thông qua địa chỉ <https://dichvucong.angiang.gov.vn/>, từ ngày 18 tháng 7 năm 2022.***

Đính kèm Hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến. Rất mong các tổ chức, cá nhân phối hợp thực hiện. Trong quá trình nộp hồ sơ trực tuyến có khó khăn, vướng mắc vui lòng liên hệ: bà Nguyễn Thị Ngọc Xuân – Chuyên viên Văn phòng Sở Ngoại vụ, số điện thoại: 02963.940.103 để được hỗ trợ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

(đính kèm file hướng dẫn)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ngô Thị Mỹ Ngọc

Thời gian nộp hồ sơ

1. Thủ tục xin phép xuất cảnh:

- Thời hạn nộp hồ sơ: Tối thiểu 07 ngày (làm việc) trước ngày dự kiến xuất cảnh.

2. Thủ tục xin phép tiếp khách nước ngoài:

- Thời hạn nộp hồ sơ: Tối thiểu 07 ngày (làm việc) trước ngày dự kiến tiếp khách nước ngoài.